



COMUNE DI VILLA D'ALMÈ

PROVINCIA DI BERGAMO

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2018

PREMESSA

Il servizio di trasporto alunni risponde all'esigenza di agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico per gli alunni frequentanti le Scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1 grado ubicate sul territorio comunale per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo.

Il presente regolamento disciplina il servizio di trasporto scolastico, inteso come percorso casa/scuola e viceversa entro il territorio comunale, degli alunni che frequentano le scuole del territorio comunale.

ART. 1 - ISCRIZIONI

L'Ufficio Affari Generali predisporrà ogni anno, prima del termine dell'anno scolastico in corso, un apposito modulo per la domanda di iscrizione al servizio di trasporto scolastico.

La domanda di iscrizione deve essere compilata in ogni sua parte, sottoscritta da almeno uno dei genitori ed inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune entro la scadenza indicata sul modulo.

Qualora gli iscritti dovessero risultare in numero superiore alla disponibilità di posti in relazione alla capienza degli scuolabus disponibili per il servizio, l'ufficio comunale preposto adotterà i seguenti criteri di accoglimento delle domande di iscrizione:

- lontananza della scuola (con priorità agli alunni distanti dalla scuola oltre il Km. di percorrenza);
- l'età dell'alunno iscritto al servizio (con priorità agli alunni frequentanti le prime classi della scuola primaria);
- la pericolosità delle strade (attraversamenti stradali, assenze di marciapiedi, etc...);
- la data di presentazione del modulo d'iscrizione.

ART. 2 - ISCRIZIONI OLTRE IL TERMINE

L'iscrizione al servizio oltre il termine stabilito nel modulo predisposto dagli Uffici preposti, non garantisce l'accesso al servizio.

Il responsabile dell'Ufficio comunale preposto si riserva la facoltà di creare una lista d'attesa, attingendo alla stessa solo nel caso di disponibilità di posti sugli scuolabus con priorità secondo i criteri di accoglimento sopra indicati.

ART. 3 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è effettuato in conformità alla normativa vigente in materia di trasporto scolastico e circolazione stradale e viene svolto tramite l'affidamento in appalto a ditte specializzate.

Al fine di garantire la sicurezza degli alunni e una gestione economica e razionale del servizio il trasporto si svolge tramite punti di raccolta/fermate, ubicate prevalentemente sulla viabilità principale, tenendo conto che la salvaguardia dell'incolumità dei trasportati e la puntualità nell'arrivo ai plessi scolastici per l'inizio regolare delle lezioni sono determinanti nello stabilire il numero ed il posizionamento delle fermate ed eventuali variazioni dei percorsi tradizionalmente effettuati nel passato.

Di norma si esclude il trasporto a domicilio come pure l'accesso ad aree e strade private.

ART. 4 - LIMITAZIONI O SOSPENSIONE DEL SERVIZIO IN CASO DI AVVERSITÀ ATMOSFERICHE

Al fine di salvaguardare l'incolumità dei trasportati, qualora le strade si trovino improvvisamente in condizioni di impercorribilità o pericolosità dovuta a neve, ghiaccio o altre cause di forza maggiore, spetta al gestore del servizio stabilire la possibilità di effettuare o meno il trasporto o il raggiungimento di determinate località, sia all'andata sia al ritorno. In questi casi il comune potrà non essere oggettivamente in grado di fornire all'utenza un'informazione preventiva.

Resta comunque inteso che, come da consuetudine, in caso di neve o ghiaccio, limitatamente al servizio in località Bruntino, lo scuolabus si fermerà al rondò di via degli Alpini nei pressi del Monumento ai Caduti, non procedendo oltre.

Nel caso di impossibilità ad effettuare il trasporto al ritorno i genitori saranno informati sulle modalità del ritiro degli stessi.

ART. 5 - ACCOMPAGNAMENTO

Il servizio di accompagnamento è garantito solo per gli alunni della scuola d'infanzia, come previsto dalla vigente normativa. Per gli alunni della scuola dell'obbligo l'accompagnamento ha natura discrezionale e potrà essere attivato compatibilmente con le risorse disponibili.

Compito dell'accompagnatore:

- sorvegliare gli alunni durante il percorso, assicurando che tengano un comportamento tale da non pregiudicare la loro e l'altrui incolumità.
- verificare che il servizio sia utilizzato solo dai bambini iscritti e che la salita e discesa dallo scuolabus siano effettuate correttamente.

Le responsabilità del Comune, dell'autista e dell'eventuale accompagnatore iniziano nel momento in cui l'alunno sale sull'automezzo e terminano:

- per gli alunni della scuola dell'infanzia: all'andata, con la consegna dei bambini al personale addetto alla vigilanza e, al ritorno, con la consegna alle famiglie;

- per gli studenti delle scuole primaria e secondaria di 1° grado, all'andata, con la discesa alla fermata presso la scuola e, al ritorno, presso la fermata stabilita.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ

I genitori degli alunni della scuola d'infanzia hanno l'obbligo di ritirare il figlio alla fermata dello scuolabus o di delegare al ritiro altra persona maggiorenne, mediante autorizzazione scritta preventivamente trasmessa all'Ufficio competente.

L'ammissione al servizio è comunque subordinata all'assunzione dell'impegno di entrambi i genitori/tutori diretto a garantire l'accompagnamento e il prelevamento del proprio figlio nel punto di raccolta (fermata) per l'intero periodo del calendario scolastico.

In caso nessuno si presentasse alla fermata dello scuolabus, il bambino verrà riaccompagnato a scuola o, in caso di avvenuta chiusura, presso l'Ufficio della Polizia locale.

Per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di 1° grado è possibile stipulare un accordo tra la famiglia del minore e l'Amministrazione Comunale, per la percorrenza a piedi, in autonomia da parte dell'alunno, del tratto di strada tra la fermata dello scuolabus e la propria abitazione, mediante apposito modulo di assunzione di responsabilità che verrà consegnato unitamente al modulo di iscrizione.

Tale strumento consente alle famiglie di esimersi dall'obbligo di presenza alla fermata dello scuolabus per il ritiro del figlio.

In caso di mancata sottoscrizione del modulo permane per i genitori l'obbligo di ritirare il figlio alla fermata dello scuolabus o di delegare al ritiro, sempre presso la fermata prevista, altra persona maggiorenne mediante autorizzazione scritta preventivamente trasmessa all'Ufficio comunale preposto.

In assenza di un adulto autorizzato al ritiro, l'alunno verrà riaccompagnato a scuola o, in caso di avvenuta chiusura, presso l'Ufficio di Polizia locale.

Qualora la mancata presenza al ritiro sia avvenuta senza giustificati motivi e sia ripetuta per una seconda volta, sia per quanto concerne gli alunni della scuola dell'infanzia che per quelli delle scuole primaria e secondaria di 1 grado, si provvederà, previa comunicazione da parte dell'Ufficio competente, alla sospensione immediata del servizio.

ART. 7 - SANZIONI

Gli alunni che tengono comportamenti irrispettosi o tali da compromettere la sicurezza degli altri trasportati o da turbare il buon funzionamento del servizio, segnalati dall'autista o dall'accompagnatore, saranno oggetto di richiamo scritto. In caso di recidività, dopo due richiami scritti, l'alunno sarà sospeso dal servizio.

ART. 8 - TARIFFE ED AGEVOLAZIONI

Le tariffe relative al servizio sono deliberate dalla Giunta Comunale nel rispetto dei criteri generali contenuti nel presente Regolamento.

In caso di richiesta di agevolazione, alla domanda dovrà essere allegata la dichiarazione Sostitutiva Unica (ai sensi del DPCM 18 maggio 2001) attestante le condizioni dell'intero nucleo familiare del richiedente.

La quota di compartecipazione al costo del servizio è calcolata applicando l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) dell'intero nucleo familiare del richiedente.

Gli utenti concorrono alle spese sostenute per il servizio in relazione alle fasce ISEE determinate dalla Giunta. Con la stessa deliberazione vengono definite le quote di partecipazione alla spesa.

La mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva unica comporta il pagamento della tariffa piena (100%).

Le famiglie con più figli iscritti al servizio trasporto alunni potranno usufruire delle seguenti ulteriori agevolazioni, da applicarsi sulla tariffa della fascia Isee di appartenenza:

- tariffa ridotta del 25% per il secondo figlio;
- tariffa ridotta del 50% dal terzo figlio in poi.

Gli alunni portatori di handicap, muniti di verbale di invalidità, sono esenti completamente.

Le agevolazioni del presente articolo sono riservate alle famiglie residenti nel comune di Villa d'Almè.

ART. 9 - ESENZIONI - RIDUZIONI

All'atto dell'iscrizione o durante l'espletamento del servizio, su richiesta scritta e motivata degli interessati, il Responsabile di Servizio può concedere, con provvedimento motivato e dopo aver sentito l'Assistente sociale, l'esenzione o la riduzione della tariffa stabilita qualora giudichi meritevoli di accoglimento le motivazioni addotte. Eventuali segnalazioni scritte di persone o Enti competenti (Associazioni di volontariato, Organi scolastici, Comitati Genitori, Insegnanti,) relative a condizioni di disagio socio-economico non previste dal presente regolamento verranno sottoposte alla valutazione dell'Assistente sociale che contatterà i genitori, o chi esercita la potestà sul minore.

ART. 10 - RINUNCE

Le rinunce al servizio durante l'anno scolastico, devono essere comunicate per scritto e motivate. L'ufficio competente calcolerà l'importo dovuto in base alle settimane di utilizzo (ogni mese viene considerato formato da quattro settimane).

ART. 11 - SERVIZIO RIDOTTO

L'iscrizione a servizio avviato, se giustificata, comporta di norma, il pagamento di una retta determinata dalla divisione dell'intera tariffa, calcolata applicando l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) dell'intero nucleo familiare del richiedente, per il numero dei mesi scolastici (10 per la scuola dell'infanzia e 9 per le

scuole primaria e secondaria di 1 grado), moltiplicando poi il totale per i mesi, o frazione di mese, di utilizzo.

Per un utilizzo inferiore alla settimana viene richiesto il pagamento dell'intera settimana.

ART. 12 - PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Il pagamento della retta dovrà essere effettuato alla TESORERIA COMUNALE, secondo due modalità, da dichiarare sul modulo di iscrizione:

- in un'unica soluzione: entro il 30 ottobre;
- in due versamenti: prima rata entro il 30 ottobre;
seconda rata entro il 28 febbraio;

in ragione della fascia ISEE di appartenenza.

ART. 13 - OMESSO PAGAMENTO

Per coloro che, senza giusta motivazione o preavviso scritto, non effettueranno i pagamenti entro le scadenze stabilite, il Responsabile del servizio si riserva di adottare i provvedimenti previsti dalla legge.

ART. 14 - DANNI ALLO SCUOLABUS

In caso di danni allo scuolabus provocati dagli utenti iscritti al servizio, l'Amministrazione Comunale provvederà ad avvisare i genitori dei responsabili e procederà a richiedere il rimborso dei danni.

Nel caso questo non fosse possibile la spesa verrà ripartita sulla collegialità degli utenti.

ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

L'iscrizione al servizio implica, da parte dei genitori, la conoscenza e l'accettazione del presente regolamento.

ART. 16 - CONCLUSIONE

Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio, pubblicazione che segue all'avvenuta esecutività ai sensi di legge della deliberazione di adozione. Alla data di entrata in vigore dello stesso cessa di avere efficacia il regolamento sino ad ora adottato.

INDICE

INDICE

PREMESSA	1
ART. 1 - ISCRIZIONI	1
ART. 2 - ISCRIZIONI OLTRE IL TERMINE	1
ART. 3 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO	2
ART. 4 - LIMITAZIONI O SOSPENSIONE DEL SERVIZIO IN CASO DI AVVERSITÀ ATMOSFERICHE	2
ART. 5 - ACCOMPAGNAMENTO	2
ART. 6 - RESPONSABILITÀ	3
ART. 7 - SANZIONI	3
ART. 8 - TARIFFE ED AGEVOLAZIONI	3
ART. 9 - ESENZIONI - RIDUZIONI	4
ART. 10 - RINUNCE	4
ART. 11 - SERVIZIO RIDOTTO	4
ART. 12 - PAGAMENTO DEL SERVIZIO	5
ART. 13 - OMESSO PAGAMENTO	5
ART. 14 - DANNI ALLO SCUOLABUS	5
ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI	5
ART. 16 - CONCLUSIONE	5